



昆仑银行
Bank of Kunlun



昆仑e达

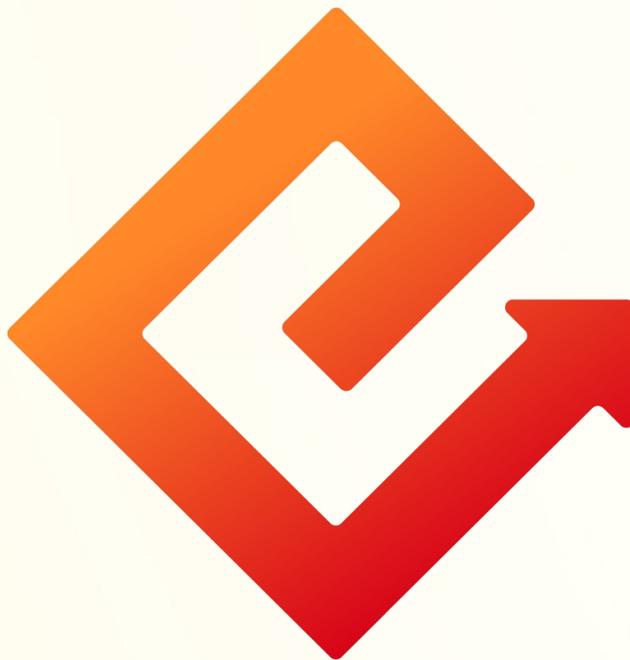


网络金融系列产品与服务指南





昆仑银行
Bank of Kunlun



——企业网银批量文件编辑



01/ 批量编辑工具下载

02/ 行内批量文件编辑

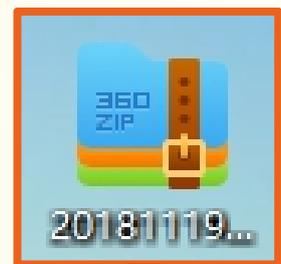
03/ 跨行批量文件编辑





1. 批量编辑工具下载

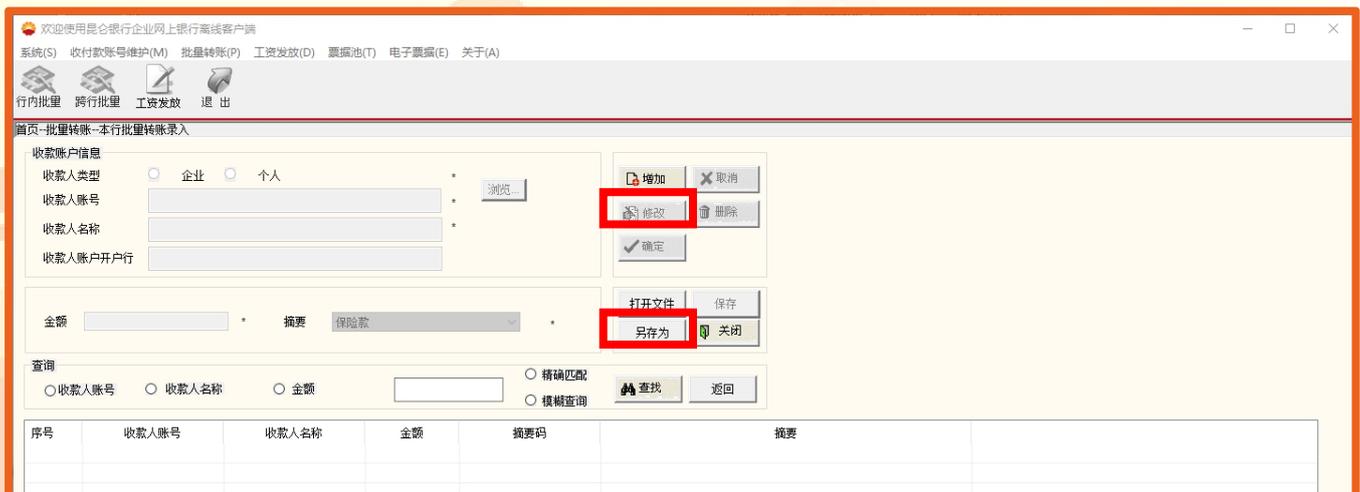
通过昆仑银行官网（www.klb.cn）-登录**企业网银**-**控件下载**-**下载中心**-**企业网银批量文件编辑工具**，下载压缩包解压后文件夹为“**昆仑银行企业网银离线客户端**”。



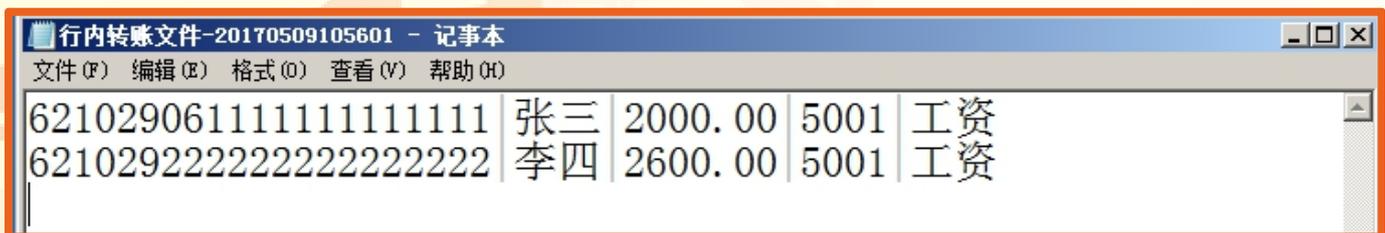
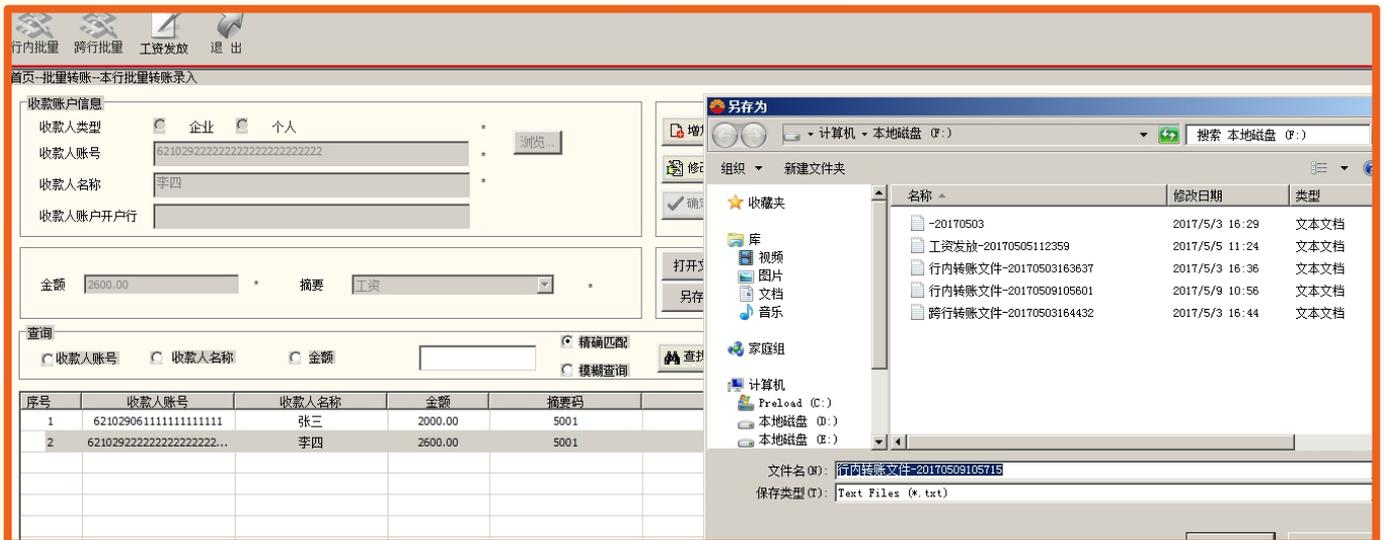
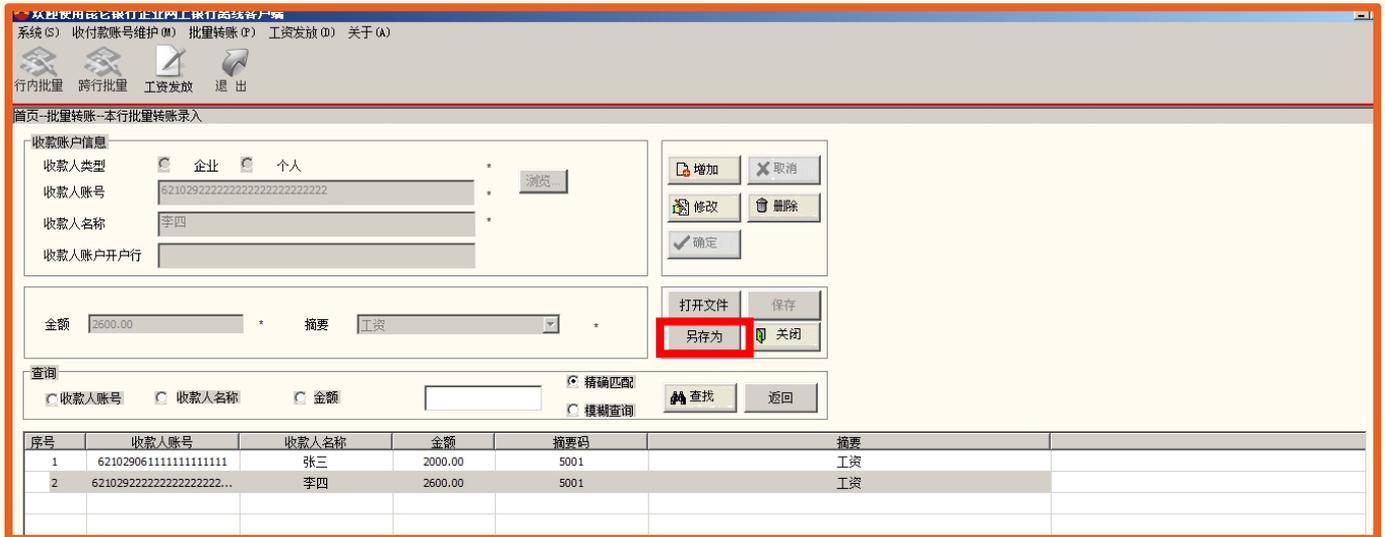


2. 行内批量文件编辑

- (1) 打开“**昆仑银行企业网银离线客户端**”文件夹，双击“**宝石花**”标志，打开BankOfflineTool文件；
- (2) 点击“**行内批量**” - “**增加**”，即可逐条录入信息；
- (3) 点击“**打开文件**”可选择已做好的TXT文件导入；（导入的TXT文件内容格式必须同批量工具直接录入后所导出的格式一致，否则会造成上传错误）



- (4) 每条信息录入完成后，点击“**确定**”，信息自动添加；
- (5) 点击“**另存为**”，文件自动保存为TXT格式；
- (6) **批量文件格式**：卡号|姓名|金额|转账摘要代码|摘要。

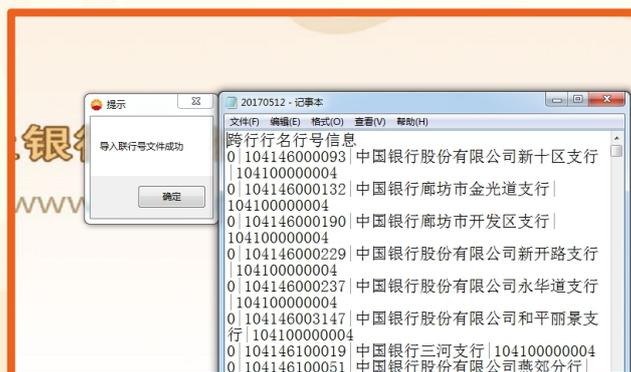
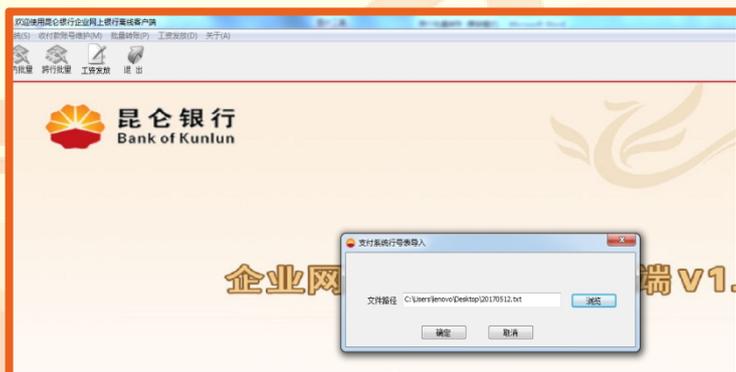




3. 跨行批量文件编辑

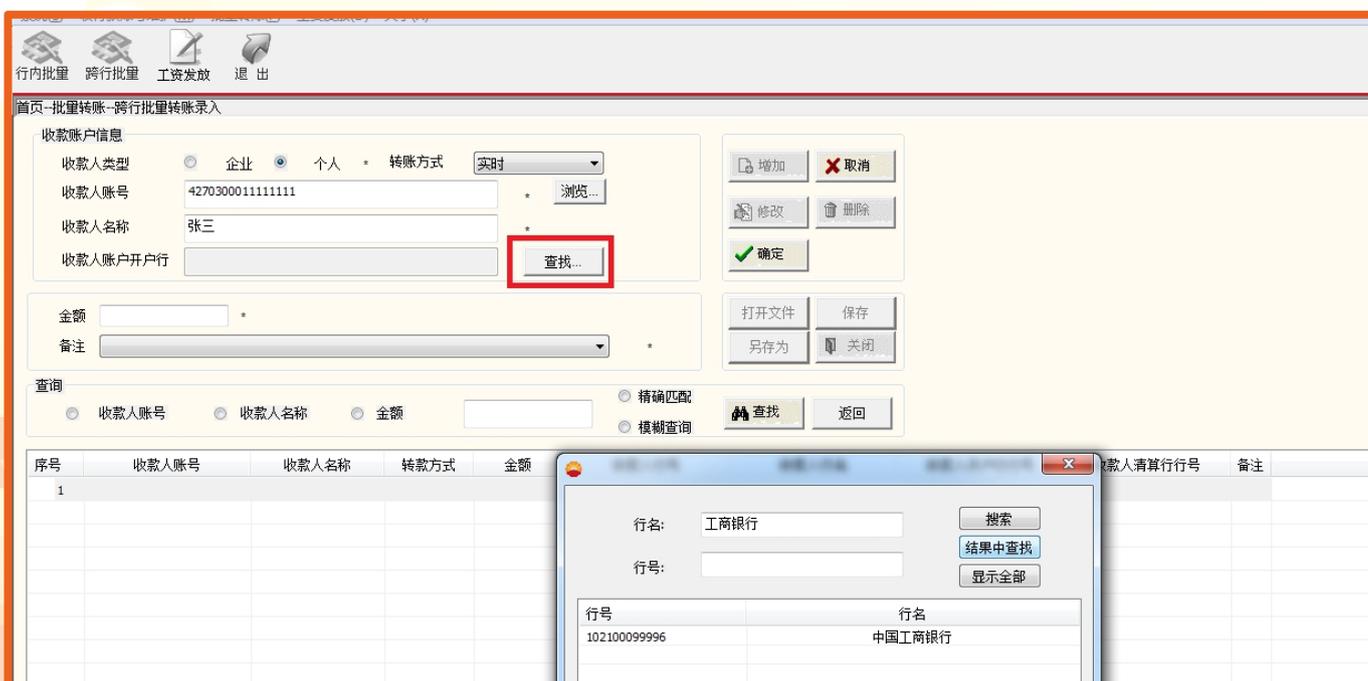
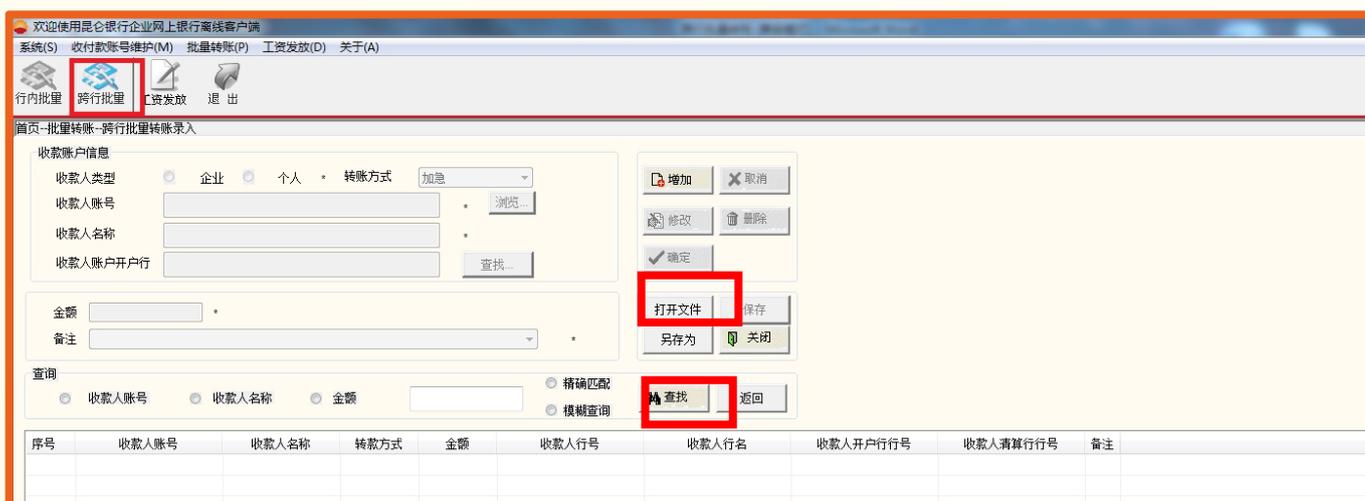
(1) 支付系统行号导入

- ① 跨行批量编辑工具使用时需先导入支付系统行号，“跨行行名行号信息”只能通过专业版企业网银-客户服务-企业网银工具，进行下载；
- ② 打开“昆仑银行企业网银离线客户端”文件夹，双击“宝石花”标志，打开BankOfflineTool文件，点击系统-支付系统行号表导入，导入已下载的联行号文件。



(2) 跨行批量文件编辑

- ① 选择跨行批量，点击“**增加**”，即可逐条录入信息；
- ② 点击“**打开文件**”可选择已做好的TXT文件导入（导入的TXT文件内容格式必须同批量工具直接录入后所导出的格式一致，否则导入时会报错）；
- ③ 选择**转账方式**（**实时/普通/加急**），填写**收款人姓名**、**账号**、**开户行**（开户行可通过点击“**查找**”搜索已导入的联行号信息）；





昆仑银行
Bank of Kunlun

如需帮助，您还可以

- ◆ 拨打 **95379** 客服热线
- ◆ 通过“**昆仑银行**”微信公众号编辑发送信息



扫码关注

昆仑银行微信公众号

运营服务中心远程金融中心制